

Ассоциация «Инженер-Проектировщик»

13.09.2022 № Р-213Н/211

УТВЕРЖДАЮ

Директор

 А.П. Петров

13. сентября 2022 г.

**ПОЛИТИКА ОПЕРАТОРА
В ОТНОШЕНИИ
ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ
В АССОЦИАЦИИ
«ИНЖЕНЕР-ПРОЕКТИРОВЩИК»**

г. Москва, 2022

Содержание	Стр.
1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	3
2. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ	4
3. СОСТАВ И ПОЛУЧЕНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ.....	7
4. ОБРАБОТКА И ХРАНЕНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ	8
5. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ И ПЕРЕДАЧА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ	9
6. ОПЕРАТОР НАЦИОНАЛЬНОГО РЕЕСТРА СПЕЦИАЛИСТОВ В ОБЛАСТИ ИНЖЕНЕРНЫХ ИЗЫСКАНИЙ И АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНОГО ПРОЕКТИРОВАНИЯ.....	9
7. ЗАЩИТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ОТ НЕСАНКЦИОНИРОВАННОГО ДОСТУПА	13
8. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ	14
9. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ НОРМ, РЕГУЛИРУЮЩИХ ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ	15
10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ	15
ПРИЛОЖЕНИЕ № 1.....	16
ПРИЛОЖЕНИЕ № 2.....	18

1. Общие положения

1.1. Настоящая Политика Ассоциации «Объединение организаций выполняющих проектные работы в газовой и нефтяной отрасли «Инженер-Проектировщик» в отношении обработки персональных данных (далее - Политика, Ассоциация, Оператор персональных данных (Оператор ПД), Оператор национального реестра специалистов (Оператор НРС)) регулирует получение, обработку, хранение и защиту информации в соответствии с:

- Конституцией РФ;
- Федеральным законом «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» № 149-ФЗ от 27.07.2006 года;
- Федеральным законом «О персональных данных» № 152-ФЗ от 27.07.2006 года;
- Законом РФ «О праве граждан РФ на свободу передвижения, выбор места пребывания и жительства в пределах РФ» от 25.06.1993 № 5242-1;
- Федеральным законом от 01.12.2007 года № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях»;
- Градостроительным кодексом Российской Федерации;
- Постановлением Правительства РФ от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»;
- Постановлением Правительства РФ от 13 сентября 2019 г. № 1197 «О внесении изменения в состав сведений, размещаемых в единой информационной системе персональных данных, обеспечивающей обработку, включая сбор и хранение, биометрических персональных данных, их проверку и передачу информации о степени их соответствия предоставленным биометрическим персональным данным гражданина Российской Федерации, включая вид биометрических персональных данных»;
- Постановлением Правительства РФ от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;
- Приказом ФСТЭК России от 18.02.2013 № 21 «Об утверждении Составы и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;
- другими нормативными правовыми актами;

а также устанавливает требования Ассоциации на основании договора поручения, заключенного с Ассоциацией саморегулируемых организаций общероссийской негосударственной некоммерческой организации – общероссийское межотраслевое объединение работодателей «Национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, выполняющих инженерные изыскания, и саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации» (далее – НОПРИЗ) (Договор поручения на обработку персональных данных (договор присоединения) от 30.03.2017 г.),

по осуществлению части функций НОПРИЗ по ведению Реестра специалистов в отношении приема, обработки, хранения и защиты информации, касающейся персональных данных физических лиц, подавших заявление о включении сведений в национальный реестр специалистов в области инженерных изысканий и архитектурно-строительного проектирования, устанавливает порядок их обработки до передачи Оператором НРС в НОПРИЗ, а кроме того, информацию об исключении из данного реестра.

1.2. Политика обработки персональных данных определяет основные принципы, цели, условия и способы обработки персональных данных, перечни обрабатываемых персональных данных, функции Оператора ПД при обработке персональных данных, права субъектов персональных данных, а также реализуемые Оператором ПД требования к защите персональных данных.

1.3. Порядок работы с персональными данными работников Ассоциации определяется Положением об обработке и защите персональных данных работников.

1.4. Политика распространяется на отношения в области обработки персональных данных, возникшие у Оператора как до, так и после утверждения настоящей Политики.

1.5. Во исполнение требований ч. 2 ст. 18.1 Закона о персональных данных настоящая Политика публикуется в свободном доступе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на сайте Оператора.

1.6. Требования данной Политики относятся к:

- членам постоянно действующего коллегиального органа управления, членов специализированных и иных органов Ассоциации;
- работников членов Ассоциации.

1.7. Настоящая Политика утверждается и вводится в действие приказом Директора на основании Устава Ассоциации и является обязательной для исполнения всеми лицами, имеющими доступ к обрабатываемым персональным данным.

2. Основные понятия

В настоящей Политике используются следующие основные понятия и их определения, применяемые в законодательстве в области обработки и защиты персональных данных:

Саморегулируемая организация (СРО) – некоммерческая организация, основанная на членстве лиц, выполняющих проектные работы;

Члены саморегулируемой организации (члены СРО) – юридические лица, индивидуальные предприниматели, осуществляющие профессиональную деятельность в области проектных работ;

Работники (сотрудники) членов СРО – физические лица, в отношении которых членами СРО заключены трудовые договоры;

Члены органов Ассоциации – физические лица, входящие в состав постоянно действующего коллегиального органа управления Ассоциации, в состав специализированных органов Ассоциации, в состав иных органов Ассоциации;

Персональные данные – любая информация, сохраненная в любом формате, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому на основании такой информации физическому лицу (субъекту персональных данных), которая сама по себе или в сочетании с другой информацией, имеющейся в распоряжении Ассоциации, позволяет идентифицировать личность работников (сотрудников) членов Ассоциации и индивидуальных предпринимателей, а также физических лиц, входящих в состав постоянно действующего коллегиального органа управления Ассоциации, в состав специализированных органов Ассоциации, в состав иных органов Ассоциации;

Субъект персональных данных (заявитель) – физическое лицо, к которому относятся соответствующие персональные данные;

Оператор – юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;

Оператор НРС – Саморегулируемая организация в области проектных работ, осуществляющая на основании договора поручения, заключенного с НОПРИЗ, часть функций НОПРИЗ по ведению Реестра специалистов в отношении приема, обработки, хранения и защиты информации, касающейся персональных данных физических лиц, подавших заявление о включении сведений в Национальный реестр специалистов в области инженерных изысканий и архитектурно-строительного проектирования;

Национальный реестр специалистов (НРС) – информационная система, содержащая зафиксированные на материальном носителе в соответствии с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности и законодательством Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации сведения о специалистах в области инженерных изысканий, специалистах в области архитектурно-строительного проектирования, которые в соответствии с частью 1 статьи 55.5-1 Градостроительного кодекса Российской Федерации имеют право осуществлять по трудовому договору, заключенному с индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом, трудовые функции по организации выполнения работ по инженерным изысканиям, подготовке проектной документации и должностные обязанности которых соответствуют требованиям части 3 статьи 55.5-1 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

Заявитель – физическое лицо, предоставившее Саморегулируемой организации (Оператору НРС) заявление для направления в адрес НОПРИЗ о включении о физическом лице сведений в НРС, изменении или исключении содержащихся о нем сведений в НРС;

Заявление – заявление о включении сведений в НРС, заявление об изменении или исключении из НРС содержащихся в нем сведений;

СПО – специальное программное обеспечение, используемое с целью передачи электронных копий заявлений и приложенных к ним документов от Оператора НРС;

Регламент – регламент о порядке создания, эксплуатации и ведения Национального реестра специалистов в области инженерных изысканий и архитектурно-строительного проектирования (в ред. 30.06.2022 г.), утвержден Советом Национального объединения изыскателей и проектировщиков Протокол № 53 от «30» июня 2022 г.;

АИС НРС – автоматизированная информационная система Национального реестра специалистов;

Обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;

Автоматизированная обработка персональных данных – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

Распространение персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;

Предоставление персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;

Блокирование персональных данных – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);

Уничтожение персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

Обезличивание персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;

Информационная система персональных данных – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;

Трансграничная передача персональных данных – передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу;

Защита персональных данных – деятельность Ассоциации по обеспечению с помощью локального регулирования порядка обработки персональных данных и организационно-технических мер конфиденциальности информации;

Конфиденциальность персональных данных – обязательное для соблюдения лицом, получившим доступ к персональным данным, требование не допускать их распространения без согласия субъекта персональных данных или наличия иного законного основания.

3. Состав и получение персональных данных

3.1. Персональные данные, сбор и обработку которых осуществляет Ассоциация.

3.1.1. В состав персональных данных членов постоянно действующего коллегиального органа управления, членов специализированных и иных органов Ассоциации входят:

- анкетные и биографические данные;
- сведения о документе, удостоверяющем личность;
- номера контактных телефонов;
- адреса электронной почты;
- сведения об образовании, повышении квалификации, месте работы (включая занимаемую должность) и иные данные, которые относятся к образованию и профессиональной деятельности физического лица;
- сведения о трудовом и общем стаже;
- сведения о наградах;
- сведения о научных званиях;
- иные сведения.

3.1.2. В состав персональных данных работников членов Ассоциации входят:

- анкетные и биографические данные;
- сведения о документе, удостоверяющем личность;
- адрес регистрации, места жительства;
- номера контактных телефонов;
- адреса электронной почты;
- сведения об образовании, повышении квалификации, месте работы (включая занимаемую должность) и иные данные, которые относятся к образованию и профессиональной деятельности физического лица;
- сведения о трудовом и общем стаже;
- сведения о наградах;
- сведения о научных званиях;
- иные сведения.

3.2. Все персональные данные работники Ассоциации получают непосредственно от субъекта персональных данных, а также юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, с которыми субъекты персональных данных состоят в трудовых отношениях.

3.3. Получение, сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), блокирование, удаление и уничтожение персональных данных может осуществляться Оператором исключительно

в целях исполнения требований законодательства РФ, ведения Национального реестра специалистов, регистрации и ведения членов Ассоциации.

3.4. При получении персональных данных членов постоянно действующего коллегиального органа управления Ассоциации, членов специализированных и иных органов Ассоциации должно быть получено письменное согласие субъекта персональных данных (Приложение № 1) и сообщено о целях, предполагаемых источниках и способах получения персональных данных, о характере подлежащих получению персональных данных, а также о последствиях отказа дать письменное согласие на их получение.

4. Обработка и хранение персональных данных

4.1. Обработка персональных данных Ассоциацией заключается в получении, систематизации, накоплении, хранении, использовании, распространении, обезличивании, блокировании, уничтожении и в защите от несанкционированного доступа персональных данных.

4.2. Обработка персональных данных должна ограничиваться достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных.

4.3. При обработке персональных данных должны быть обеспечены точность персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки персональных данных. Оператор ПД должен принимать необходимые меры либо обеспечивать их принятие по удалению или уточнению неполных или неточных данных;

4.4. Согласие на обработку персональных данных не требуется в случаях, установленных Законом.

4.5. Субъект персональных данных принимает решение о предоставлении его персональных данных и дает согласие на их обработку свободно, своей волей и в своем интересе. Согласие на обработку персональных данных должно быть конкретным, информированным и сознательным.

4.6. Согласие на обработку персональных данных может быть дано субъектом персональных данных или его представителем в любой позволяющей подтвердить факт его получения форме.

4.7. Обработка полученных персональных данных ведется методом смешанной обработки.

4.8. К обработке персональных данных могут иметь доступ только работники Ассоциации, допущенные к работе с персональными данными и подписавшие Обязательство о неразглашении персональных данных субъектов персональных данных (Приложение 2).

4.9. Перечень работников Ассоциации, имеющих доступ к персональным данным, определяется приказом директора Ассоциации.

4.10. Персональные данные на бумажных носителях хранятся по месту нахождения Ассоциации.

4.11. Персональные данные в электронном виде хранятся в локальной компьютерной сети Ассоциации в электронных папках специалистов Ассоциации, допущенных к обработке персональных данных.

4.12. Хранение персональных данных должно осуществляться в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных. Обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

5. Использование и передача персональных данных

5.1. Использование персональных данных осуществляется Ассоциацией во взаимоотношениях между членами Ассоциации и Ассоциацией, а также в отношении членов постоянно действующего коллегиального органа управления, членов специализированных и иных органов Ассоциации - в целях реализации функций саморегулируемой организации в области проектных работ.

5.2. При передаче персональных данных субъектов персональных данных Ассоциация должна соблюдать следующие требования:

5.2.1. Предупредить лиц, получающих персональные данные субъектов персональных данных, о том, что эти данные могут быть использованы лишь в целях, для которых они сообщены, и требовать от этих лиц подтверждения того, что это правило соблюдено. Лица, получающие персональные данные, обязаны соблюдать режим конфиденциальности. Данная Политика не распространяется в случае обезличивания персональных данных и в отношении общедоступных данных;

5.2.2. Разрешать доступ к персональным данным субъектов персональных данных только специально уполномоченным лицам, при этом указанные лица должны иметь право получать только те персональные данные, которые необходимы для выполнения конкретных функций.

5.3. Ассоциация вправе предоставлять или передавать персональные данные субъектов персональных данных третьим лицам в следующих случаях:

- если раскрытие этой информации требуется для соблюдения закона, выполнения судебного акта;
- для оказания содействия в проведении расследований, осуществляемых правоохранительными или иными государственными органами;
- для защиты законных прав субъектов персональных данных и Ассоциации.

6. Оператор Национального реестра специалистов в области инженерных изысканий и архитектурно-строительного проектирования

6.1. К полномочиям Оператора НРС в соответствии с Регламентом НОПРИЗ относится:

6.1.1. прием заявлений и приложенных к ним документов от Заявителей;

6.1.2. проведение формальной экспертизы заявлений и приложенных к ним документов;

6.1.3. внесение сведений из заявления и приложенных к нему документов в СПО, передача электронных копий заявления и приложенных к нему документов на рассмотрение в НОПРИЗ;

6.1.4. направление в адрес НОПРИЗ оригиналов заявления и приложенных к нему документов в порядке и случаях, установленных Регламентом НОПРИЗ;

6.1.5. возвращение Заявителю заявления и приложенных к нему документов в порядке и случаях, установленных Регламентом НОПРИЗ.

6.2. Обработка персональных данных у Оператора НРС осуществляется на основе следующих принципов:

- обработка персональных данных осуществляется на законной и справедливой основе;
- обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей, не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных;
- обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки;
- содержание и объем обрабатываемых персональных данных соответствуют заявленным целям обработки;
- обрабатываемые персональные данные не являются избыточными по отношению к заявленным целям их обработки;
- при обработке персональных данных обеспечивается точность персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки персональных данных;
- Оператор НРС принимает необходимые меры либо обеспечивает их принятие по удалению или уточнению неполных, или неточных данных;
- хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных;
- обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей.

6.3. Лица, связанные с реализацией норм Политики, должны быть ознакомлены с ней в ПО «1С:Документооборот».

6.4. Оператор НРС осуществляет взаимодействие с НОПРИЗ, а также с органами государственной власти и иными лицами по вопросам, связанным с ведением Реестра специалистов.

6.5. К персональным данным, сбор и обработку которых осуществляет Оператор НРС, относятся:

- фамилия, имя, отчество;

- дата и место рождения;
- сведения о документе, удостоверяющем личность;
- страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС);
- адрес электронной почты;
- адрес проживания (регистрации) по месту проживания;
- сведения об образовании, профессии, специальности или направлению подготовки;
- сведения о стаже работы, включая сведения о трудовом договоре, вид осуществляемых работ, должностной инструкции;
- сведения об обязательном пенсионном страховании;
- сведения о повышении квалификации;
- сведения о разрешении на работу (для иностранных граждан);
- сведения о судимости;
- номера контактных телефонов, в том числе мобильных;
- идентификационный номер в «АИС НРС».

6.6. Обработка биометрических персональных данных не осуществляется.

6.7. Оператор НРС осуществляет обработку персональных данных заявителя по поручению НОПРИЗ на основании заключенного с НОПРИЗ договора в соответствии с частью 3 статьи 6 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

6.8. Оператор НРС организует и выполняет обработку персональных данных путем совершения следующих действий (операций): получение, сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), блокирование, удаление и уничтожение, как с использованием, так и без использования средств автоматизации.

6.9. Согласие на обработку персональных данных не требуется в случаях, установленных Законом.

6.10. Субъект персональных данных принимает решение о предоставлении его персональных данных и дает согласие на их обработку свободно, своей волей и в своем интересе. Согласие на обработку персональных данных может быть дано субъектом персональных данных или его представителем в любом виде, позволяющем подтвердить факт его получения.

6.11. При обработке персональных данных Оператор НРС обязан соблюдать конфиденциальность персональных данных и обеспечивать безопасность персональных данных. Оператор НРС также обязан предпринимать необходимые в соответствии с законодательством Российской Федерации юридические, технические и организационные меры обеспечения безопасности персональных данных, установленные статьями 18.1 и 19 Закона о персональных данных и постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 г. № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации» (далее – «Правила неавтоматизированной обработки»). В частности, при обработке персональных данных, Оператор НРС обязан:

- 6.11.1. утвердить перечень должностей и работников Оператора НРС, осуществляющих обработку персональных данных;
- 6.11.2. ознакомить работников и иных лиц, привлеченных Оператором НРС к обработке персональных данных об особенностях и правилах осуществления обработки персональных данных, установленных Законом о персональных данных, Правилами неавтоматизированной обработки, осуществляемой без использования средств автоматизации;
- 6.11.3. установить правила доступа к персональным данным, обеспечивать соблюдение системы идентификации пользователей или системы контроля доступа к СПО, установленной НОПРИЗ. НОПРИЗ вправе вести регистрацию и учет всех действий, совершаемых Оператором НРС с персональными данными в СПО;
- 6.11.4. определить перечень мест хранения материальных носителей персональных данных. Доступ к местам хранения персональных данных должен быть ограничен и предоставлен только тем лицам, которые в установленном порядке допущены Оператором НРС к обработке персональных данных;
- 6.11.5. обеспечить обособленное хранение персональных данных. Персональные данные, обрабатываемые в иных целях, должны храниться отдельно от персональных данных, обрабатываемых по Поручению НОПРИЗ;
- 6.11.6. назначить лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных;
- 6.11.7. осуществлять внутренний контроль за соблюдением требований Закона «О персональных данных» и поручения НОПРИЗ при обработке персональных данных;
- 6.11.8. утвердить внутренние документы, определяющие политику Оператора НРС в отношении обработки персональных данных, локальные акты по вопросам обработки персональных данных, включая процедуры, направленные на предотвращение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации о персональных данных, устранение последствий таких нарушений;
- 6.11.9. Оператор НРС обязан самостоятельно определять угрозы безопасности персональных данных при их обработке в информационной системе персональных данных Оператора НРС. В случаях, когда Оператор НРС имеет доступ к АИС НРС, он обязан соблюдать требования к защите информации, исполнение которых обеспечивает нейтрализацию определенных НОПРИЗ угроз безопасности персональных данных и обязан применять средства защиты информации, указанные НОПРИЗ, обеспечивать защиту персональных данных, от несанкционированного доступа;
- 6.11.10. в кратчайший срок сообщить НОПРИЗ в случае выявления факта несанкционированного доступа, модификации или уничтожения персональных данных. Оператор НРС обязан обеспечить восстановление персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;
- 6.11.11. оценивать эффективность принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных;

6.11.12. осуществлять учет машинных носителей персональных данных (если применимо).

6.12. Использование, передача и хранение персональных данных;

6.12.1. Использование персональных данных осуществляется Ассоциацией, исключительно для достижения целей реализации функций Оператора НРС в области строительства;

6.12.2. При передаче персональных данных субъектов персональных данных Оператор НРС должен соблюдать следующие требования:

- оказание заявителям консультативной помощи по порядку подачи и оформления заявлений, для внесения сведений в Реестр специалистов;
- прием заявления о включении сведений в Реестр специалистов и приложенных к нему документов; об изменении или исключении сведений, содержащихся в Реестре специалистов;
- проведение формальной экспертизы заявления о включении сведений в Реестр специалистов и приложенных к нему документов;
- внесение сведений из документов, в СПО и их передача на рассмотрение в НОПРИЗ;
- направление оригиналов заявления и приложенных к нему документов в адрес НОПРИЗ в соответствии с настоящим Положением;
- предупредить лиц, получающих персональные данные субъектов персональных данных, о том, что эти данные могут быть использованы лишь в целях, для которых они сообщены, и требовать от этих лиц подтверждения того, что это правило соблюдено;

6.12.3. Персональные данные субъектов, обратившихся к Оператору НРС с заявлением о включении по ним сведений в Реестр специалистов в области инженерных изысканий и архитектурно-строительного проектирования, хранятся в электронном виде в локальной компьютерной сети НОПРИЗ, а также на бумажных носителях в подлинных экземплярах;

6.12.4. Оператор передает в НОПРИЗ электронные копии заявления о включении сведений в Реестр специалистов и приложенных к нему документов через СПО, а также курьерской доставкой;

6.12.5. Персональные данные на бумажных носителях хранятся по месту нахождения НОПРИЗ, в соответствии с Регламентом;

6.12.6. Документы, принятые Оператором НРС, связанные с ведением Реестра специалистов, подлежат направлению в НОПРИЗ в течение 3 (трех) рабочих дней со дня их принятия за исключением случаев, предусмотренных Регламентом;

6.12.7. Разрешать доступ к персональным данным субъектов персональных данных только специально уполномоченным лицам, при этом указанные лица должны иметь право получать только те персональные данные, которые необходимы для выполнения конкретных функций;

6.12.8. Не допускается отвечать на вопросы, связанные с передачей информации, содержащей персональные данные, по телефону, факсу или иным способом.

7. Защита персональных данных от несанкционированного доступа

7.1. Ассоциация обязана при обработке персональных данных принимать необходимые организационные и технические меры для защиты персональных данных от несанкционированного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий.

В частности:

- назначить лиц, ответственных за организацию и обеспечение безопасности персональных данных;
- вносить необходимые изменения в настоящую Политику; проинструктировать и ознакомить лиц, ведущих обработку персональных данных, с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок работы и защиты персональных данных.
- разграничить права доступа к обрабатываемым персональным данным;
- в целях осуществления внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных установленным требованиям проводятся периодические проверки условий обработки персональных данных.

7.2. Документы, содержащие персональные данные субъектов персональных данных, хранятся по месту нахождения Ассоциации, с обеспечением защиты от несанкционированного доступа (архив, шкафы с ключами).

7.3. Документы, полученные в электронном виде, содержащие персональные данные субъектов персональных данных, хранятся в локальной компьютерной сети Ассоциации в электронных папках специалистов Ассоциации, допущенных к обработке персональных данных.

7.4. Защита доступа к электронным базам данных, содержащим персональные данные, обеспечивается:

- использованием лицензионных программных продуктов, предотвращающих несанкционированный доступ третьих лиц к персональным данным субъектов персональных данных;
- размещением в специализированных папках с системой паролей. Пароли устанавливаются и сообщаются индивидуально работникам, имеющим доступ к персональным данным субъектов персональных данных.

8. Конфиденциальность персональных данных

8.1. Сведения о персональных данных, являются конфиденциальными.

8.2. Ассоциация обеспечивает конфиденциальность персональных данных и обязана не допускать их распространения третьими лицами без согласия субъектов персональных данных, либо наличия иного законного основания.

8.3. Лица, имеющие доступ к персональным данным, должны быть предупреждены о необходимости режима секретности, обязаны соблюдать режим конфиденциальности, предусматривать соответствующие меры безопасности для защиты данных от случайного или несанкционированного

уничтожения, от случайной утраты, доступа к ним, изменения или распространения.

8.4. Все меры конфиденциальности при сборе, обработке и хранении персональных данных субъектов персональных данных распространяются на все носители информации, как на бумажные, так и на автоматизированные с установлением пароля на вход для пользователя.

8.5. Режим конфиденциальности персональных данных снимается в случаях обезличивания или включения их в общедоступные источники персональных данных, если иное не определено законом.

9. Ответственность за нарушение норм, регулирующих обработку персональных данных

9.1. Ассоциация несет ответственность за персональную информацию, которая находится в ее распоряжении, и закрепляет персональную ответственность лиц, осуществляющих обработку персональных данных, за соблюдение установленного режима конфиденциальности.

9.2. Каждое ответственное лицо, получающее для работы документы, содержащие персональные данные субъектов персональных данных, несет единоличную ответственность за сохранность носителя конфиденциальной информации.

9.3. Субъекты персональных данных могут обратиться в Ассоциацию с жалобой на нарушение данной Политики. Жалобы и заявления по поводу соблюдения требований обработки данных рассматриваются в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня поступления.

9.4. Уполномоченное лицо Ассоциации обязано на должном уровне обеспечивать рассмотрение запросов, заявлений и жалоб субъектов персональных данных, а также содействовать исполнению требований компетентных органов.

9.5. Лица, виновные в нарушении норм, регулирующих получение, обработку и защиту персональных данных субъектов персональных данных, несут дисциплинарную, административную, гражданско-правовую или уголовную ответственность в соответствии с Федеральным законом.

10. Заключительные положения

10.1. Настоящая Политика, а также изменения, внесенные в нее, решения о признании её утратившей силу, утверждаются Директором Ассоциации.

10.2. Настоящая Политика, внесение изменений в нее, признание утратившей силу - вступают в силу с момента их принятия.

10.3. В случае, если законами и иными нормативными актами Российской Федерации, а также Уставом Ассоциации установлены иные правила, чем предусмотрены настоящей Политикой, применяются правила, установленные законами и иными нормативными актами Российской Федерации, а также Уставом Ассоциации.

Приложение № 1

Директору
Ассоциации «Инженер-Проектировщик»

_____ (ИОФ)

ОГРН: _____, ИНН: _____

_____ (ИОФ)

СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных

Я, нижеподписавшийся, (Ф.И.О. полностью) _____

адрес регистрации: _____

паспорт серия _____ номер _____, выдан «__» _____ года

название выдавшего органа _____

в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», подтверждаю свое согласие на обработку Саморегулируемой организацией Ассоциация «Инженер-Проектировщик», 115088, г. Москва, ул. Угрешская, д.2, стр.53, офис 430, ИНН 7733184560, (далее – Оператор) моих персональных данных, включающих: фамилию, имя, отчество, пол, дату и место рождения, паспортные данные, адреса регистрации по месту жительства и фактического проживания, СНИЛС, ИНН, контактные телефон(ы), электронный адрес, сведения об образовании, профессиональной переподготовке, повышении квалификации, трудовой, научной деятельности, почетных званиях, наградах, в целях использования персональных данных Саморегулируемой организацией Ассоциация «Инженер-Проектировщик».

Предоставляю Оператору право осуществлять все действия (операции) с моими персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, уточнение (изменение), хранение, использование. Оператор вправе обрабатывать мои персональные данные посредством внесения их в электронную базу данных, включения в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные документами, регламентирующими предоставление отчетных данных (документов) по Саморегулируемой организации Ассоциация «Инженер-Проектировщик».

Общедоступными являются следующие персональные данные: фамилия, имя, отчество, пол, дата и место рождения, контактные телефон(ы), электронный адрес, сведения об образовании, трудовой, научной, почетных званиях, наградах, относящиеся к субъекту персональных данных.

«Согласен» _____ «Не согласен» _____
(нужное подчеркнуть)

Оператор имеет право во исполнение своих обязательств на обмен (прием и передачу) моими персональными данными с Председателем Совета Ассоциации, членами Совета Ассоциации, лицами, являющимися работниками Оператора, государственными органами, с использованием машинных носителей или по каналам связи, с соблюдением мер, обеспечивающих их защиту от несанкционированного доступа, при условии, что их прием и обработка будут, осуществляется лицом, обязанным сохранять профессиональную тайну.

Разрешаю принимать, а также хранить и обрабатывать, систематизировать, уточнять (изменять), использовать мои персональные данные в течение периода хранения первичных документов Оператором не менее чем срок хранения документов, установленных действующим законодательством по архиву.

Содержащее в данном заявлении согласие действует со дня подписания настоящего заявления до дня отзыва указанного согласия, которое может быть совершено путем направления письменного заявления в адрес Ассоциации. Отзыв начинает действовать с момента его получения Ассоциацией и обратной силы не имеет.

Подписывая настоящее заявление, я также заверяю, что сведения, изложенные в данном заявлении, а также прилагаемые к нему документы являются достоверными.

Контактный телефон(ы) _____ и почтовый адрес _____

Дата подписания заявления: « ____ » _____ 20 ____ года

(личная подпись заявителя)

(фамилия, имя, отчество прописью)

**Обязательство о неразглашении персональных данных субъектов
персональных данных**

Я, _____
(Фамилия Имя Отчество)
_____,
(наименование должности и подразделения)

обязуюсь не разглашать персональные данные работников членов саморегулируемой организации Ассоциации «Инженер-Проектировщик», членов постояннодействующего коллегиального органа управления и членов специализированных и иных органов саморегулируемой организации Ассоциации «Инженер-Проектировщик», а также физических лиц, обращающихся в качестве кандидатов в специалисты Национального реестра специалистов, ставшие мне известными в связи с исполнением своих должностных обязанностей.

Об ответственности за разглашение персональных данных работников предупрежден(а)

(Фамилия, инициалы, наименование должности работника, который ознакомлен с текстом Положения) (подпись)

« ____ » _____ 20__ г.